



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IV NOVEMBRE"

Infanzia:
Rodari, Modesta Rossi

Primaria:
Sante Tani, Masaccio

Secondaria di primo grado:
IV Novembre

Indirizzo: Via Rismondo 4, 52100 AREZZO tel 0575 905888 fax 0575 906671 CF 80001720517
email: aric83700g@istruzione.it pec: aric83700g@pec.istruzione.it www.ic4novembre.it

Prot. N 6928/D13

Arezzo 26/10/2016

Al Sito Web

All'Albo

All' ins. Emanuele Spinello

Oggetto: Incarico Collaudatore personale Interno – PON FESR Progetto 10.8.1.A3 -FESR PON -TO- 2015-326 “ Le postazioni aumentano”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. N. AA00DGEFID/12810 del 15.10.2015 finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 - “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” ” Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 29.10.2015 con la quale è stata approvata la candidatura del progetto “Le postazioni aumentano” per la realizzazione di ambienti digitali;

VISTO la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n.AOODGEFID/5887 del 30/03/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID\12810 del 15 Ottobre 2015 finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali”

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto N. 13 del 21.04.2016 con la quale è stato inserito nel Programma annuale 2016 il finanziamento complessivo di 25.941,00 relativo al progetto sopraindicato;

VISTO l'Avviso pubblico per il reclutamento di Personale interno per l'attività di Progettista, predisposto dall'Istituto in data 7.5.2016 Prot. 2828/d.13; VISTA l'assegnazione del punteggio predisposta dal Dirigente scolastico con determina Prot. n. 3120/D.13 del 20.5.2016 e affissa all'albo on line dell'istituto, all'unica candidatura pervenuta;

PRESO ATTO che trascorsi i quindici giorni dalla data di pubblicazione non sono pervenuti rilievi in merito al provvedimento di Aggiudicazione Provvisoria suddetto;

ASSEGNA IN VIA DEFINITIVA

all'ins. Spinello Emanuele, l'incarico di collaudatore per la realizzazione del Progetto PON Fondi Strutturali Europei (FESR) 2014-2020 per la realizzazione di Ambienti digitali.

Codice identificativo progetto: Progetto 10.8.1.A3 -FESR PON -TO- 2015-326

Titolo “Le postazioni aumentano”.

L'attività e i compiti della figura sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR prot.1588 del 13 gennaio 2016) e delle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'Istruzione al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020.

In particolare il collaudatore dovrà occuparsi:

1. Collaborare con il Dirigente scolastico, con il DSGA e con l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento delle attività;
2. Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
3. verificare la piena rispondenza, specie in termini di funzionalità tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
4. coordinarsi con il responsabile del servizio prevenzione e protezione per verificare che tutte le attrezzature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
5. redigere i verbali del collaudo;
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

L'Istituto Comprensivo si impegna a retribuire le prestazioni di cui sopra con un compenso lordo di € 180,00 come risulta nel quadro ripartizione spese generali. Su detto importo graveranno le ritenute previdenziali e fiscali di legge.

L'importo spettante sarà liquidato su presentazione del registro delle ore di presenza e dalla relazione finale relativa all'attività svolta.

La liquidazione sarà effettuata solo e soltanto previo effettivo accreditamento dei fondi da parte del Miur, senza che nessuna responsabilità o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo possa essere mossa all'Amministrazione scolastica in caso di ritardo.

L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.L. 196/2003, che i dati personali conferiti dalla Prof.ssa già nella disponibilità dell'Istituto, saranno oggetto di trattamento per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge inerenti il presente conferimento che in nessun caso potrà essere considerato contratto di lavoro subordinato. Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Anna Molaro.

Responsabile unico del procedimento (R.U.P.): Dirigente Scolastico Anna Molaro

Per accettazione



Il Dirigente scolastico
Anna Molaro